



## El Tecnológico Nacional de México Campus Cuautla CONVOCA

A la comunidad profesional a participar en el Proceso de Admisión 2020, para cursar la  
MAESTRÍA EN INGENIERÍA ADMINISTRATIVA

PROCESO DE ADMISIÓN	
1. REGISTRO DE SOLICITUD DE ASPIRANTE	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ingresar a la página del plantel <a href="http://itcuautla.edu.mx">itcuautla.edu.mx</a></li> <li>b. Seleccionar la opción "Oferta educativa" y posteriormente M. en Ing. Administrativa</li> <li>c. Al finalizar el tríptico, se encuentra el formato de registro que se debe llenar.</li> <li>d. El formato de registro, una vez contestado, se enviará al correo indicado.</li> </ul>
2. PAGO DE FICHA	<p>El depósito en los cajeros automáticos debe realizarse de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Escoger Opción <b>Depositar a Cuenta</b> y anotar el N° de Cuenta <b>0107665709 BANCOMER</b>.</li> <li>b. Posteriormente seleccionar <b>Depósito en efectivo</b>.</li> <li>c. Enseguida Capturar <b>motivo de pago</b>: y en este apartado anotar primero los apellidos y posteriormente el nombre (<b>sin dejar espacios porque sólo acepta 20 dígitos</b>) del <b>aspirante</b> en ingresar al Instituto Tecnológico de Cuautla. Ejemplo: <b>MELGOZACARRILLOXOCHI</b></li> <li>d. Ya que esté capturado su nombre, elegir la opción <b>CONTINUAR</b>.</li> <li>e. Enseguida podrá ingresar la cantidad en efectivo de <b>\$ 2,300.00</b>.</li> <li>f. Posteriormente debe tomarle foto legible al comprobante y al formato de registro de aspirante y enviarlos al correo: <a href="mailto:aspirantes.financieros@cuautla.tecnm.mx">aspirantes.financieros@cuautla.tecnm.mx</a>, <b>indicando en Asunto el "NOMBRE COMPLETO DEL ASPIRANTE (apellido paterno, apellido materno y nombre)" AGO 2020</b>.</li> </ul> <p>Nota importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>g. <b>El comprobante de pago deberá contener el nombre del aspirante impreso por el cajero automático, en caso contrario no será válido.</b></li> <li>h. <b>El comprobante original deberá conservarlo y entregarlo</b> en la fecha que le sea indicada al departamento de <b>Recursos Financieros Edificio F planta Alta</b>, por lo que se le solicita estar al pendiente de las publicaciones que se emitan en los medios oficiales.</li> </ul>



### 3. OBTENCIÓN DEL PASE DE INGRESO AL EXAMEN Y GUIA DE ESTUDIO (CENEVAL)

- a. Esperar el correo electrónico de la Coordinación de Posgrado (máximo 2 días hábiles posteriores a haber concluido el paso 2) por el cual se le harán llegar las instrucciones para obtener el pase de ingreso al examen y la correspondiente guía de estudios.
- b. Nota: ante la declaración de emergencia sanitaria, el examen de ingreso se realizará el día 4 de septiembre de 2020.